

HOTĂRÂRE nr. 841 din 23 octombrie 1995

privind procedurile de transmitere fără plata și de valorificare a bunurilor aparținând instituțiilor publice
(actualizată până la data de 19 mai 2005*)

EMITENT **GUVERNUL**

Publicat în **MONITORUL OFICIAL nr. 253 din 7 noiembrie 1995**

Data intrării în vigoare 07-11-1995

Formă consolidată valabilă la data 17-08-2018

Prezenta formă consolidată este valabilă începând cu data de 19-05-2005 până la data de 17-08-2018

*) Textul inițial a fost publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 253 din 7 noiembrie 1995. Aceasta este forma actualizată de S.C. "Centrul Teritorial de Calcul Electronic" S.A. până la data de 19 mai 2005 cu modificările aduse de: [HOTĂRÂREA nr. 966 din 23 decembrie 1998](#); [HOTĂRÂREA nr. 411 din 5 mai 2005](#).

În temeiul [art. III din Ordonanța Guvernului nr. 19/1995](#) privind unele măsuri de perfecționare a regimului achizițiilor publice, precum și a regimului de valorificare a bunurilor scoase din funcțiune, aparținând instituțiilor publice,

Guvernul României hotărăște:

Articolul 1

Transmiterea, fără plată, de la o instituție publică la o altă instituție publică a unor bunuri, altele decât clădiri, aflate în stare de funcționare, se realizează cu respectarea condițiilor și a procedurilor prevăzute în anexa nr. 1.

Art. 1 a fost modificat de [art. 1 din HOTĂRÂREA nr. 966 din 23 decembrie 1998](#) publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 525 din 31 decembrie 1998.

Articolul 2

Valorificarea bunurilor scoase din funcțiune, aparținând instituțiilor publice, se realizează potrivit regulamentului prevăzut în anexa nr. 2.

Art. 2 a fost modificat de [art. 1 din HOTĂRÂREA nr. 966 din 23 decembrie 1998](#) publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 525 din 31 decembrie 1998.

Articolul 3

(1)

Instituțiile publice pot valorifica bunurile și prin schimbarea acestora cu alte bunuri noi, similare, având cel puțin aceiași parametri.

(2)

În cazul prevăzut la alin. (1) bunurile valorificate prin schimb pot reprezenta, după caz, plata sau parte din plata datorată pentru bunurile noi care se achiziționează conform prevederilor legislației privind achizițiile publice.

Alin. (1) al art. 3 a fost modificat de [art. 1 din HOTĂRÂREA nr. 966 din 23 decembrie 1998](#) publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 525 din 31 decembrie 1998.

Art. 3 a fost modificat de [art. II din HOTĂRÂREA nr. 411 din 5 mai 2005](#), publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 424 din 19 mai 2005.

Articolul 4

Prezenta hotărâre nu se aplică în cazul bunurilor care implica apararea țării, ordinea publică și siguranța națională, pentru care procedurile de valorificare vor fi aprobate în mod distinct de către Guvern.

Articolul 5

Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Articolul 6

Ministerul Finanțelor poate emite norme metodologice în aplicarea prevederilor prezentei hotărâri.

PRIM-MINISTRU
NICOLAE VACAROIU
Contrasemnează:

Ministru de stat,
ministrul finanțelor,
Florin Georgescu

Anexa 1

CONDIȚIILE ȘI PROCEDURILE

de transmitere, fără plata, de la o instituție publică la alta instituție publică a unor bunuri aflate în stare de funcționare

1. Pot fi transmise, fără plata, orice fel de bunuri aflate în stare de funcționare, indiferent de durata de folosință, dacă acestea nu mai

sunt necesare institutiei publice care le are în administrare, dar care pot fi folosite în continuare de alta institutie publică sau dacă, potrivit reglementarilor în vigoare, institutia nu mai are dreptul sa utilizeze bunul respectiv.

2. În vederea disponibilizării lor, compartimentul de specialitate va întocmi un referat de disponibilizare în care descrie bunul ce urmează a fi disponibilizat, menționind toate caracteristicile tehnice ale acestuia (marca, anul fabricației, data dării în folosință, durata de folosință, valoarea de inventar etc.).

Referatul astfel întocmit va fi aprobat de către conducătorul institutiei publice.

3. Institutia publică care disponibilizează bunuri va informa în scris alte institutii publice pe care le considera ca ar avea nevoie de bunurile disponibilizate.

4. În cazul în care, după 30 de zile, bunurile disponibilizate nu au fost solicitate de alte institutii publice, în vederea transmiterii fără plata, se va utiliza procedura prevăzută în Regulamentul privind valorificarea bunurilor scoase din funcțiune aparținând instituțiilor publice, cuprins în anexa nr. 2 la prezenta hotărâre.

5. Instituțiile publice interesate în obținerea unor bunuri pot solicita transmiterea, fără plata, a acestora și după publicarea anunțului de vânzare prin licitație, dar nu mai târziu de 5 zile anterioare datei stabilite pentru ținerea licitației de vânzare.

6. Transmiterea, fără plata, de la o institutie publică la o alta institutie publică, se va face pe bază de proces-verbal de predare-preluare, aprobat de ordonatorul principal de credite al institutiei publice care a solicitat sa îi fie transmis bunul respectiv, precum și de ordonatorul de credite care îl are în administrare.

Competențele ordonatorului de credite de aprobare a proceselor-verbale de predare-preluare pentru transmitere fără plata pot fi stabilite și prin ordin al ordonatorului principal de credite.

7. La predarea-primirea, fără plata, a bunurilor, conducătorii instituțiilor publice împreună cu conducătorii compartimentelor financiar-contabile răspund de înregistrarea în evidentele contabile a operațiunilor privind ieșirea, respectiv intrarea în gestiune a bunurilor.

Punctele 1, 4 și 6 ale anexei nr. 1 au fost modificate de [art. 1 din HOTĂRÂREA nr. 966 din 23 decembrie 1998](#) publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 525 din 31 decembrie 1998.

Anexa 2

REGULAMENT

privind valorificarea bunurilor scoase din funcțiune aparținând instituțiilor publice

Capitolul 1 **Dispozitii generale**

1.1. Pot fi valorificate, prin vânzare la licitație, bunurile aflate în stare de funcționare, după îndeplinirea condițiilor și a procedurilor prevăzute în anexa nr. 1 la prezenta hotărâre.

1.2. Valorificarea prin vânzare a bunurilor care nu mai sunt necesare sau, după caz, a materialelor sau pieselor rezultate în urma demolării sau a dezmembrării acestora, potrivit legii, aflate în administrarea exclusivă a instituției publice, se face prin organizarea de licitație publică deschisă cu strigare.

1.3. În acest scop, conducătorul instituției publice va numi, prin decizie, o comisie de evaluare compusă din 3-5 membri, din care, în mod obligatoriu, fac parte: conducătorul compartimentului economic al instituției publice și cîte un reprezentant din compartimentele administrativ și financiar-contabile, precum și alți specialiști, după caz.

1.4. Comisia de evaluare astfel constituită va întocmi un raport de evaluare a bunurilor care nu mai sunt necesare, a materialelor sau a pieselor rezultate în urma demolării sau a dezmembrării acestora, ce urmează a fi vândute. Prețul inițial de vânzare și, după caz, prețurile diminuate potrivit prevederilor pct. 5.6 din prezentul regulament vor fi aprobate de ordonatorul de credite bugetare al instituției publice respective.

În raportul întocmit de comisia de evaluare se va stabili prețul inițial de vânzare. Raportul va fi aprobat de ordonatorul de credite bugetare al instituției publice respective.

La evaluarea bunurilor se va avea în vedere prețul pieței la bunuri de același fel, precum și perioada de folosință a lor și gradul de uzură.

1.5. În cazul în care comisia de evaluare apreciază că operațiunea de demolare sau de dezmembrare a bunurilor scoase din funcțiune se face cu costuri mai ridicate decît sumele care s-ar obține prin valorificarea acestora ca materiale sau piese rezultate în urma demolării sau dezmembrării, aceasta poate propune conducătorului instituției publice organizarea licitației pentru valorificarea bunurilor scoase din funcțiune nedemolate sau nedezmembrate.

Capitolul 2 **Publicitatea**

2.1. Pentru bunurile care nu mai sunt necesare, propuse a fi valorificate nedemolate sau nedezmembrate, cît și pentru materialele sau piesele rezultate în urma demolării sau a dezmembrării, al caror

pret inițial de vânzare este de peste 10.000.000 lei, instituțiile publice vor publica anunțurile de vânzare într-o publicație cu circulație la nivel național, cu cel puțin 15 zile înainte de data stabilită pentru licitație.

La aceeași dată instituțiile publice afișează anunțul de vânzare atât la sediul propriu, cât și la sediul autorității administrației publice locale în a cărei rază teritorială funcționează.

Pentru bunurile care nu mai sunt necesare, propuse a fi valorificate nedemolate sau nedezmembrate, cât și pentru materialele sau piesele rezultate în urma demolării sau a dezmembrării, al căror pret inițial de vânzare este sub 10.000.000 lei, instituțiile publice afișează anunțul de vânzare numai la sediul propriu și la sediul autorității administrației publice locale în a cărei rază teritorială funcționează.

2.2. Anunțul de vânzare se prezintă comisiei de licitație spre avizare înainte de data publicării.

Capitolul 3

Conținutul anunțului de vânzare prin licitație

3.1. Anunțul privind vânzarea prin licitație va conține următoarele informații:

a)

denumirea și adresa instituției publice, precum și locul unde pot fi văzute bunurile scoase din funcțiune sau, după caz, materialele sau piesele care fac obiectul licitației;

b)

data până la care pot fi trimise adresele instituțiilor publice în vederea transmiterii fără plată în condițiile prevăzute în anexa nr. 1 la prezenta hotărâre;

c)

adresa, data și ora tinerii licitației pentru vânzarea bunurilor, precum și datele de desfășurare a următoarelor licitații, în caz de neajudecare;

d)

numărul de telefon sau de fax unde se pot obține relații despre bunul sau bunurile scoase din funcțiune, materialele sau piesele rezultate în urma demolării sau dezmembrării acestora, scoase la vânzare, și condițiile pe care trebuie să le îndeplinească potențialii achiziționatori spre a fi admisi la licitație;

e)

prețul de pornire a licitației;

f)

cota de cheltuieli de participare.

3.2. Documentele de participare la licitația de vânzare a bunurilor se primesc cu cel puțin 5 zile înaintea datei stabilite pentru tinerii licitației de vânzare a bunurilor.

Capitolul 4

Condiții de participare la licitație

4.1. La licitațiile de vânzare a bunurilor care nu mai sunt necesare sau, după caz, a materialelor sau pieselor rezultate în urma demolării sau a dezmembrării acestora poate participa orice persoană fizică sau juridică potențial cumpărătoare, care prezintă, până la data tinerii ședinței de licitație, următoarele documente:

a)

chitanța de achitare a cotei de cheltuieli de participare la licitație, eliberată de casieria instituției publice;

b)

copie de pe certificatul de înmatriculare la Registrul comerțului și codul fiscal, pentru persoanele juridice române, sau actul de identitate pentru persoanele fizice.

Capitolul 5

Organizarea procedurii de licitație

5.1. Comisia de licitație se va numi prin decizie a conducătorului instituției publice și va fi formată din minimum trei persoane:

- președintele și secretarul comisiei, din partea instituției publice care organizează vânzarea prin licitație;
- alți reprezentanți, ca membri în comisia de licitație, care trebuie să fie specialiști cu experiența profesională în domeniu și cu probitate morală.

Nu pot face parte din comisie membrii comisiei de evaluare.

Ordonatorii principali de credite bugetare pot stabili ca din comisiile de licitație organizate de instituțiile publice din subordine să facă parte și un reprezentant al lor.

5.2. Nu pot participa la licitație, în calitate de cumpărători, membrii comisiei de evaluare, membrii comisiei de licitație și nici soțul (sotia), frații, copiii și părinții acestor membri.

5.3. Comisia de licitație va analiza documentele prezentate și va întocmi lista cu ofertanții acceptați, excluzând de la participare pe cei care nu au prezentat în totalitate, până la începerea licitației, documentele de participare.

5.4. Ședința de licitație este condusă de președintele comisiei de licitație.

În ziua și la ora stabilite pentru începerea licitației, în cazul în care sunt minimum doi participanți la licitație, președintele comisiei de licitație anunță obiectul licitației, face prezenta participanților la licitație și constată dacă sunt îndeplinite condițiile legale pentru desfășurarea acesteia, inclusiv cele de publicitate. Președintele anunță

prețului inițial de vânzare de la care se porneste strigarea, cu precizarea salturilor de supralicitare stabilite de comisie.

5.5. În cazul în care nu s-au prezentat minimum doi participanți la licitație sau în cazul în care nici un ofertant nu a oferit cel puțin prețul de pornire, licitația se va repeta, încheindu-se proces-verbal de constatare.

5.6. Repetarea licitației se va face după trecerea a cel puțin 5 zile de la data precedentei, iar prețul inițial va fi diminuat cu până la 20% .

În cazul în care nici de această dată nu se prezintă cel puțin doi participanți la licitație și nu se oferă cel puțin prețul de pornire, licitația se va relua după cel puțin 5 zile, iar prețul va fi diminuat cu până la 40% față de prima licitație.

În cazul în care nici de această dată nu a fost oferit cel puțin prețul de pornire al licitației, instituția publică detinătoare întocmește documentele de scoatere din funcțiune, declasare și casare a bunurilor.

5.7. Participanții la licitație vor prezenta oferta de preț prin strigări, oferta care trebuie să respecte condițiile de salt precizate la deschiderea licitației. Președintele comisiei de licitație anunța tare și clar suma oferită de licitant.

5.8. Dacă la a treia strigare a ultimei oferte nu se striga o sumă mai mare, președintele comisiei de licitație anunța adjudecarea licitației în favoarea participantului la licitație care a oferit ultima sumă.

5.9. După anunțarea câștigătorului de către președintele comisiei de licitație, se declara închisă licitația, în urma căreia se întocmește procesul-verbal care se semnează de către comisia de licitație și de către participanții la licitație.

5.10. Procesul-verbal împreună cu documentele privind organizarea și desfășurarea licitației se arhivează la sediul instituției publice vânzătoare.

5.11. Participanții la licitație pot formula contestații în cazul în care consideră că nu s-au respectat dispozițiile legale referitoare la organizarea și desfășurarea licitației.

Contestațiile se depun la sediul instituției publice care a organizat licitația, în termen de 24 de ore de la încheierea acesteia.

5.12. Instituția publică este obligată să soluționeze contestația în termen de 5 zile de la depunerea acesteia.

5.13. Câștigătorul licitației este obligat să semneze contractul de vânzare-cumpărare și să achite integral prețul adjudecat al bunului în termen de 10 zile de la data licitației.

5.14. Bunurile materiale care nu au fost vândute prin licitație pot fi valorificate nedezmembrate sau nedemolate, cu aprobarea ordonatorului de credite, prin agenți economici care au ca obiect de

activitate achiziționarea de materiale refolosibile, prin oferte de pret negociabil.

În cazul în care s-au desfășurat negocierile de pret, acestea se vor consemna într-un proces-verbal de negociere.

5.15. Bunurile, materialele sau piesele care nu au putut fi valorificate cu respectarea prevederilor prezentului regulament pot fi declassate și casate în condițiile legii, ordonatorul de credite bugetare fiind direct răspunzător pentru organizarea operațiunilor respective, astfel încât să nu existe posibilitatea sustragerii sau înlocuirii unor bunuri noi cu bunuri vechi.

Capitolul 6 Dispoziții finale

6.1. Dispozițiile prezentului regulament nu se aplică pentru bunurile aflate în dotarea misiunilor diplomatice din străinătate și a unităților militare care îndeplinesc misiuni în afara teritoriului național.

Modul de valorificare a acestor bunuri se va stabili prin norme elaborate de Ministerul Afacerilor Externe, respectiv de Ministerul Apărării Naționale, aprobate prin ordin al ministrului afacerilor externe, respectiv al ministrului apărării naționale, avizate în prealabil de către Ministerul Finanțelor.

6.2. Sumele rezultate din vânzarea mijloacelor fixe scoase din funcțiune sau, după caz, a materialelor sau pieselor rezultate în urma demolării sau dezmembrării acestora constituie, potrivit legii, venituri ale bugetului de stat sau ale bugetelor locale, după caz. Instituțiile publice finanțate integral din venituri extrabugetare își vor reține veniturile respective.

6.3. Cota de cheltuieli de participare la licitație se va determina astfel încât să nu depășească cheltuielile ocazionate de organizarea și desfășurarea licitației.

Punctele 1.1, 1.2, alin. 1 al pct. 1.4, pct. 2.1, litera c) a pct. 3.1, partea introductivă a pct. 4.1, punctele 5.5, 5.6, 5.14 și 6.1 ale anexei nr. 2 au fost modificate de [art. 1 din HOTĂRÂREA nr. 966 din 23 decembrie 1998](#) publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 525 din 31 decembrie 1998.

Toate drepturile rezervate © 2018 - **iLegis** - SC CTCE SA