LEGISTM
Distribuitor autorizat ctce SOLUȚII SOFTWARE
Piatra Neamț
J27/77/1991
CUI RO 2040729
RO49BTRL02801202360587XX
Banca Transilvania

ORDIN nr. 869 din 9 iulie 2015

pentru aprobarea metodologiilor privind organizarea şi desfăşurarea concursurilor de ocupare a posturilor de medic, medic dentist, farmacist, biolog, biochimist şi chimist din unităţile sanitare publice, precum şi a funcţiilor de şef de secţie, şef de laborator şi şef de compartiment din unităţile sanitare fără paturi, respectiv a funcţiei de farmacist-şef în unităţile sanitare publice cu paturi

EMITENT MINISTERUL SĂNĂTĂȚII

Publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 524 din 14 iulie 2015

Data intrării în vigoare 14-07-2015

Formă consolidată valabilă la data 30-06-2016

Prezenta formă consolidată este valabilă începând cu data de 30-06-2016 până la data de 05-02-2018

Notă CTCE

*) Notă CTCE:

Forma consolidată a Ordinului nr. 869/2015, publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 524 din 14 iulie 2015, la data de 30 Iunie 2016 este realizată prin includerea modificărilor şi completărilor aduse de: ORDINUL nr. 755 din 17 iunie 2016.

Conținutul acestui act aparține exclusiv S.C. Centrul Teritorial de Calcul Electronic S.A. Piatra-Neamț şi nu este un document cu caracter oficial, fiind destinat pentru informarea utilizatorilor.

Văzând Referatul comun de aprobare nr. 7.306/2015 al Direcției generale resurse umane, juridic şi contencios şi al Direcției generale de asistență medicală şi sănătate publică din cadrul Ministerului Sănătății,

având în vedere prevederile Legii nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările şi completările ulterioare, ale Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, şi ale Legii-cadru nr. 284/2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice, cu modificările şi completările ulterioare,

în scopul aplicării unitare de către unităţile sanitare publice din reţeaua Ministerului Sănătăţii, a autorităţilor administraţiei publice locale, a ministerelor şi instituţiilor cu reţea sanitară proprie a dispoziţiilor legale referitoare la ocuparea posturilor de medic, medic dentist, farmacist, biolog, biochimist şi chimist din unităţile sanitare publice, precum şi a funcţiilor de şef de secţie, şef de laborator şi şef de compartiment din unităţile sanitare fără paturi, respectiv a funcţiei de farmacist-şef în unităţile sanitare publice cu paturi,

în temeiul art. 7 alin. (1) şi (4) din Hotărârea Guvernului nr. 144/2010 privind organizarea şi funcţionarea Ministerului Sănătăţii, cu modificările şi completările ulterioare,

ministrul sănătăţii emite următorul ordin:

Articolul 1

Se aprobă Metodologia privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor de medic, medic dentist, farmacist, biolog, biochimist şi chimist din unităţile sanitare publice, a funcţiilor de şef de secţie, şef de laborator şi şef de compartiment din unităţile sanitare publice fără paturi, respectiv a funcţiei de farmacist-şef în unităţile sanitare publice cu paturi, prevăzută în anexa nr. 1.

Articolul 2

Se aprobă Metodologia privind desfăşurarea concursurilor de ocupare a posturilor vacante de medic, medic dentist, farmacist, biolog, biochimist, chimist din unităţile sanitare publice şi a funcţiilor de şef de secţie, şef de laborator şi şef de compartiment din unităţile sanitare fără paturi, respectiv a funcţiei de farmacist-şef în unităţile sanitare publice cu paturi, prevăzută în anexa nr. 2.

Articolul 3

Se aprobă Metodologia de calcul al punctajului rezultat din analiza şi evaluarea activităţii profesionale şi ştiinţifice (proba C), prevăzută în anexa nr. 3.

Articolul 4

Prevederile prezentului ordin se aplică unităţilor sanitare publice din reţeaua Ministerului Sănătăţii, a autorităţilor administraţiei publice locale, a ministerelor şi instituţiilor cu reţea sanitară proprie, precum şi direcţiilor de sănătate publică judeţene, respectiv a municipiului Bucureşti.

Art. 4 a fost modificat de pct. 1 al art. I din ORDINUL nr. 755 din 17 iunie 2016 publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 487 din 30 iunie 2016.

Articolul 5

Ordinul ministrului sănătăţii şi familiei nr. 698/2001 pentru aprobarea unor metodologii privind angajarea, transferarea şi detaşarea medicilor, farmaciştilor, biologilor, biochimiştilor şi chimiştilor, precum şi a altui personal de specialitate cu studii superioare din unităţile sanitare publice, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 754 din 27 noiembrie 2001, cu modificările şi completările ulterioare, precum şi orice alte dispoziţii contrare prevederilor prezentului ordin se abrogă.

Articolul 6

Anexele nr. 1-3 fac parte integrantă din prezentul ordin.

Articolul 7

Direcţia generală resurse umane, juridic şi contencios, celelalte structuri din cadrul Ministerului Sănătăţii, direcţiile de sănătate publică judeţene şi a municipiului Bucureşti, unităţile sanitare direct subordonate Ministerului Sănătăţii, unităţile sanitare al căror management a fost transferat la autorităţile administraţiei publice locale, precum şi ministerele şi instituţiile cu reţea sanitară proprie vor duce la îndeplinire dispoziţiile prezentului ordin.

Articolul 8

Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul sănătăţii,
Alin Iulian Tucmeanu,
secretar de stat

Bucureşti, 9 iulie 2015.

Nr. 869.

Anexa 1

METODOLOGIE din 9 iulie 2015

privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor de medic, medic dentist, farmacist, biolog, biochimist şi chimist din unităţile sanitare publice, a funcţiilor de şef de secţie, şef de laborator şi şef de compartiment din unităţile sanitare publice fără paturi, respectiv a funcţiei de farmacist-şef în unităţile sanitare publice cu paturi (Anexa 1)

Notă CTCE

*) Notă CTCE:

Forma consolidată a METODOLOGIEI din 9 iulie 2015, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 524 din 14 iulie 2015, la data de 30 Iunie 2016 este realizată prin includerea modificărilor şi completărilor aduse de: ORDINUL nr. 755 din 17 iunie 2016.

Conținutul acestui act aparține exclusiv S.C. Centrul Teritorial de Calcul Electronic S.A. Piatra-Neamț şi nu este un document cu caracter oficial, fiind destinat pentru informarea utilizatorilor.

Capitolul I
Dispoziţii generale

Articolul 1

Ocuparea posturilor de medic, medic dentist, farmacist, biolog, biochimist şi chimist din unităţile sanitare publice, a funcţiilor de şef de secţie, şef de laborator şi şef de compartiment din unităţile sanitare publice fără paturi, respectiv a funcţiei de farmacist-şef în unităţile sanitare publice cu paturi se face numai pe posturi normate şi vacante sau temporar vacante, potrivit legii şi prezentei metodologii.

Articolul 2

Posturile vacante sau temporar vacante de medic, medic dentist, farmacist, biolog, biochimist şi chimist din unităţile sanitare publice se ocupă numai prin concurs/examen, potrivit dispoziţiilor legale şi prezentei metodologii.

Capitolul II
Organizarea concursurilor şi modul de ocupare a posturilor şi funcţiilor ca urmare a acestor concursuri
Secţiunea 1
Organizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante de medic, medic dentist, farmacist, biolog, biochimist şi chimist

Articolul 3

(1) Concursul/Examenul pentru ocuparea posturilor vacante de medic, medic dentist, farmacist, biolog, biochimist şi chimist se organizează la nivelul unității sanitare publice care are în statul de funcții postul vacant.
(2)În anunțul de concurs se vor preciza profesia, gradul profesional şi eventualele atestate de studii complementare pe care trebuie să le dețină candidații, după cum urmează:
a)medic medicină generală, medic dentist, respectiv farmacist cu drept de liberă practică;
b)medic rezident, medic dentist rezident, respectiv farmacist rezident aflat în ultimul an de pregătire, confirmat în specialitatea în care se publică postul;
c)medic specialist, medic dentist specialist, respectiv farmacist specialist confirmat în specialitatea în care se publică postul;
d)medic primar, medic dentist primar, respectiv farmacist primar confirmat în specialitatea în care se publică postul;
e)pentru posturile de biolog, biochimist şi chimist candidează, după caz, biologi, biochimişti, chimişti debutanți, biologi, biochimişti, chimişti, respectiv biologi, biochimişti, chimişti specialişti sau principali.

Alin. (2) al art. 3 a fost modificat de pct. 2 al art. I din ORDINUL nr. 755 din 17 iunie 2016 publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 487 din 30 iunie 2016.
(3) Prin excepție de la prevederile alin. (2), unitățile sanitare aflate în subordonarea sau coordonarea ministerelor ori instituțiilor cu rețea sanitară proprie pot introduce criterii specifice.
(4)În situația în care, în urma concursului organizat în temeiul prezentei metodologii, nu s-au prezentat candidați pentru unul sau mai multe posturi vacante, posturile se pot publica din nou la concurs cu respectarea prevederilor prezentei metodologii, fără precizarea gradului profesional şi a atestatelor de studii complementare.
(5)În cazul prevăzut la alin. (4), managerul unității va prezenta ordonatorului de credite imediat superior, cu ocazia solicitării privind aprobarea organizării concursului, anunțul de concurs organizat anterior în temeiul alin. (2) şi copia procesului-verbal în care a fost consemnat rezultatul concursului.
(6) Candidații susțin concursul în baza tematicii anunțate de unitatea sanitară care a publicat postul în vederea scoaterii la concurs.

Articolul 4

Organizarea concursului pentru ocuparea posturilor vacante se aprobă de către conducătorul unității, în urma obținerii:
a)avizului consultativ al organizațiilor profesionale - colegiul medicilor, colegiul medicilor dentişti, respectiv colegiul farmaciştilor, al ordinului biologilor, biochimiştilor şi chimiştilor, după caz;
b)aprobării ordonatorului de credite imediat superior, în funcție de subordonare.

Articolul 5

(1)În termen de 5 zile lucrătoare de la primirea avizelor prevăzute la art. 4 unitatea va face demersurile pentru asigurarea publicității concursului.
(2) Publicarea în vederea organizării concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante de medici, medici dentişti, farmacişti, biologi, biochimişti şi chimişti se face la solicitarea unităților sanitare.
(3) Concursul pentru ocuparea posturilor vacante din cercetarea ştiințifică medicală se organizează cu avizul Academiei de Ştiințe Medicale. Concursul se desfăşoară cu respectarea prevederilor Legii nr. 319/2003 privind Statutul personalului din cercetare-dezvoltare.
(4) Anunțul de concurs este întocmit de către unitatea sanitară, indiferent de subordonare, este dat publicității simultan într-un ziar central cu profil medical agreat de către Ministerul Sănătății şi este postat pe pagina de internet a unității sanitare şi afişat la sediul acesteia.
(5) Anunțul de concurs va cuprinde:
a)unitatea sanitară, gradul profesional şi specialitatea postului vacant şi a atestatelor de studii complementare pe care trebuie să le dețină candidații;
b)condiții de înscriere (nu se admite îngrădirea participării în funcție de domiciliu, vârstă, sex, religie sau de locul de muncă al candidaților, cu excepția ministerelor cu rețea sanitară proprie pentru care existau reglementări legislative specifice);
c)pentru funcțiile de şef de secție, şef de laborator, şef de compartiment din unitățile sanitare publice fără paturi, precum şi pentru funcția de farmacist-şef în unitățile sanitare publice cu paturi se pot înscrie numai candidați care au obținut minimum două puncte din cele prevăzute la pct. 9 din anexa nr. 3 la ordin;
d)condițiile pe care le oferă unitatea sanitară;
e)conținutul dosarului de înscriere şi locul de înscriere conform prezentei metodologii;
f)tematica de concurs;
g)termen de înscriere - 15 zile calendaristice de la data publicării, cu respectarea prevederilor alin. (4). În cazul în care ultima zi de înscriere coincide cu o zi nelucrătoare, candidații vor putea depune dosarele de înscriere inclusiv în prima zi lucrătoare după expirarea celor 15 zile;
h)cuantumul taxei de concurs.

Articolul 6

(1)Înscrierea la concurs pentru toate categoriile de posturi publicate se face la unitatea sanitară care a publicat postul vacant pentru concurs.
(2)În vederea înscrierii pentru concurs, a cărui publicitate a fost asigurată conform legii, candidatul va depune la unitatea sanitară care a publicat postul un dosar cuprinzând următoarele documente:
a)cererea în care se menționează postul pentru care doreşte să concureze;
b)copia de pe diploma de medic, medic dentist, farmacist, după caz, biolog, biochimist, chimist şi adeverință/certificat de confirmare în gradul profesional;
c)copie a certificatului de membru al organizației profesionale cu viza pe anul în curs;
d)dovada/înscrisul din care să rezulte că nu i-a fost aplicată una dintre sancțiunile prevăzute la art. 455 alin. (1) lit. e) sau f), la art. 541 alin. (1) lit. d) sau e), respectiv la art. 628 alin. (1) lit. d) sau e) din Legea nr. 95/2006
privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, ori cele de la art. 39 alin. (1) lit. c) sau d) din Legea nr. 460/2003
privind exercitarea profesiunilor de biochimist, biolog şi chimist, înființarea, organizarea şi funcționarea Ordinului Biochimiştilor, Biologilor şi Chimiştilor în sistemul sanitar din România;

Lit. d) a alin. (2) al art. 6 a fost modificată de pct. 3 al art. I din ORDINUL nr. 755 din 17 iunie 2016 publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 487 din 30 iunie 2016.
e)acte doveditoare pentru calcularea punctajului prevăzut în anexa nr. 3 la ordin;
f)cazierul judiciar;
g)certificat medical din care să rezulte că este apt din punct de vedere fizic şi neuropsihic pentru exercitarea activității pentru postul pentru care candidează;
h)chitanța de plată a taxei de concurs.
i)copia actului de identitate în termen de valabilitate.

Lit. i) a alin. (2) al art. 6 a fost introdusă de pct. 4 al art. I din ORDINUL nr. 755 din 17 iunie 2016 publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 487 din 30 iunie 2016.
(3) Unitățile sanitare la nivelul cărora s-au depus dosarele de înscriere la concurs verifică şi confirmă documentele din dosarele respective.
(4) Pentru dosarele incomplete se stabileşte un termen de 5 zile lucrătoare pentru completarea lor. Ulterior expirării acestui termen nu se admit completări ale dosarului, iar dosarele necompletate se resping.
(5) Situația privind dosarele admise sau respinse se afişează la sediul unității.
(6) Contestațiile privind dosarele respinse se adresează, în termen de două zile lucrătoare din momentul afişării, conducătorului unității care are obligația de a le soluționa în termen de 2 zile lucrătoare de la depunere.

Articolul 7

(1) Comisiile de concurs sunt formate din:
a)pentru spitalele clinice cu secții clinice universitare, institute sau centre medicale clinice, precum şi pentru spitalele județene:
1. preşedinte - cadru didactic cu funcție de predare în disciplina de profil, având gradul de medic primar, medic dentist primar sau farmacist primar în specialitatea postului. Pentru posturile de biolog, biochimist şi chimist, preşedintele este un biolog, biochimist sau, după caz, chimist cu gradul de principal;
2. membri:
- un cadru didactic cu funcție de predare în disciplina de profil, cu titlul egal sau mai mic decât al preşedintelui, având gradul de medic primar, medic dentist primar, farmacist primar în specialitatea postului respectiv, ori, după caz, un biolog, biochimist, chimist, cu grad principal;
- un medic primar, medic dentist primar sau farmacist primar în specialitatea postului respectiv ori, după caz, un biolog, biochimist, chimist, cu grad principal desemnat de către organizația profesională județeană sau a municipiului Bucureşti din care face parte;
3. reprezentantul ordonatorului de credite superior ierarhic, în funcție de subordonare;
4. secretar - medic, medic dentist, farmacist sau, după caz, biolog, biochimist ori chimist;

Lit. a) a alin. (1) al art. 7 a fost modificată de pct. 5 al art. I din ORDINUL nr. 755 din 17 iunie 2016 publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 487 din 30 iunie 2016.
b)pentru celelalte unități sanitare:
1. preşedinte - medic primar în specialitatea postului respectiv, medic dentist primar sau farmacist primar ori, după caz, un biolog, biochimist, chimist, cu grad principal, în specialitatea postului;
2. membri:
- medic primar în specialitatea postului respectiv, medic dentist primar sau farmacist primar ori, după caz, un biolog, biochimist, chimist, cu grad principal în specialitatea postului;
- medic primar în specialitatea postului respectiv, medic dentist primar sau farmacist primar ori, după caz, un biolog, biochimist, chimist, cu grad principal în specialitatea postului desemnat de către organizația profesională județeană sau a municipiului Bucureşti din care face parte;
3. reprezentantul ordonatorului de credite superior ierarhic, în funcție de subordonare;

4. secretar - medic, medic dentist, farmacist sau, după caz, biolog, biochimist ori chimist.

(2)În cazul concursurilor organizate pentru ocuparea posturilor vacante de medici sau medici dentişti în structurile UPU-SMURD ori CPU, şeful structurii respective ori înlocuitorul legal al acestuia este membru în comisia de examinare a candidaților şi are drept de notare numai în cazul în care deține gradul de primar de minimum un an în specialitatea postului publicat la concurs.

(3) Pentru unitățile sanitare publice din subordinea administrației publice locale, din comisie va face parte şi un reprezentant al direcției de sănătate publică din județul în care are sediul unitatea sanitară publică sau din municipiul Bucureşti.

(4) Reprezentanții autorităților administrației publice locale, ai direcției de sănătate publică, ai ministerului ori ai instituției cu rețea sanitară proprie, precum şi cei ai Ministerului Sănătății nu notează candidații, având statut de observator.

(5)În situația în care în cadrul unității sanitare publice nu există specialişti în profilul postului scos la concurs, în comisia de concurs pot fi cooptați specialişti din afara unității.

(6) Comisiile de concurs sunt propuse de către conducătorul unității sanitare care a publicat posturile la concurs şi sunt aprobate de ordonatorul de credite superior ierarhic, prin act administrativ al conducătorului acestuia, în termen de 10 zile lucrătoare de la primirea propunerilor.

(7) Propunerile se înaintează imediat după rezolvarea contestațiilor prevăzute la art. 6 alin. (6), precizându-se numărul candidaților pentru fiecare post.

(8) Comisia de soluționare a contestațiilor este formată din:

1. preşedinte - directorul medical al unității sanitare care organizează concursul;
2. membri:

- un medic primar, medic dentist primar sau farmacist primar în specialitatea postului respectiv ori, după caz, un biolog, biochimist, chimist, cu grad principal;
- un medic primar, medic dentist primar sau farmacist primar în specialitatea postului respectiv ori, după caz, un biolog, biochimist, chimist, cu grad principal desemnat de către organizația profesională județeană sau a municipiului Bucureşti din care face parte;

3. secretar - medic, medic dentist, farmacist sau, după caz, biolog, biochimist ori chimist.

Alin. (8) al art. 7 a fost modificat de pct. 6 al art. I din ORDINUL nr. 755 din 17 iunie 2016 publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 487 din 30 iunie 2016.

(9) Comisia de soluționare a contestațiilor are în componența sa un membru supleant pentru situația de incompatibilitate a unuia dintre membrii titulari ai comisiei.

(10) Exercitarea calității de membru al comisiei de concurs sau al comisiei de contestații reprezintă atribuție de serviciu şi nu este remunerată suplimentar.

Articolul 8

(1) Calitatea de membru în comisia de concurs este incompatibilă cu calitatea de membru în comisia de soluționare a contestațiilor.

(2) Nu pot fi membri în comisia de concurs sau în comisia de soluționare a contestațiilor persoanele care au calitatea de:

a)soț, soție, rudă sau afin până la gradul al IV-lea inclusiv cu oricare dintre candidați;

b)au relații cu caracter patrimonial sau interese patrimoniale cu oricare dintre candidați.

(3) Situația de incompatibilitate poate fi sesizată de persoana în cauză, de oricare dintre candidați, de conducătorul instituției publice organizatoare a concursului sau de orice altă persoană interesată. În acest caz, conducătorul unității sanitare publice constată situația de incompatibilitate şi ia măsuri de înlocuire, în termen de două zile de la data sesizării, a membrului respectiv cu o altă persoană care să îndeplinească condițiile cerute.

Articolul 9

(1) Concursurile se susțin în fața comisiilor de examinare constituite potrivit dispozițiilor din anexa nr. 2 la ordin.

(2) Concursul se organizează în perioada cuprinsă între 31 de zile şi 90 de zile de la publicarea anunțului.

Articolul 10

(1) Rezultatul concursului, indiferent de categoria posturilor publicate pentru care s-a concurat, se consemnează într-un proces-verbal şi se comunică candidaților în termen de 24 de ore de la terminarea concursului.

(2) După comunicarea rezultatelor, candidații nemulțumiți pot face contestație, în scris, în termen de două zile lucrătoare la sediul unității, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

(3) Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se comunică tot în scris de către comisia de soluționare a contestațiilor, în termen de două zile lucrătoare de la depunerea acestora.

Articolul 11

(1)În cazul concursurilor pentru ocuparea posturilor de medic, medic dentist, farmacist, biolog, biochimist şi chimist, candidații care la proba scrisă a examenului de specialitate nu au obținut minimum 60 de puncte vor fi declarați respinşi şi nu vor continua concursul.

Alin. (1) al art. 11 a fost modificat de pct. 7 al art. I din ORDINUL nr. 755 din 17 iunie 2016 publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 487 din 30 iunie 2016.

(2)În urma susținerii tuturor probelor vor fi declarați promovați candidații care au realizat un punctaj minim de 120 de puncte.

Articolul 12

(1) Clasamentul candidaților promovați se întocmeşte pentru fiecare post publicat pentru care s-a candidat.

(2) Obținerea postului se face strict în ordinea descrescătoare a punctajului realizat.

(3)În cazul în care au fost publicate mai multe posturi similare (aceeaşi specialitate, acelaşi loc de muncă), clasificarea se va face pe grupul de posturi publicate.

Articolul 13

(1) Concursul pentru ocuparea posturilor de medic, medic dentist, farmacist, biolog, biochimist şi chimist se validează de către conducătorul unității care a publicat postul, iar catalogul definitiv se afişează la avizierul unității respective.

(2) Contestațiile privind modul de validare a concursului se adresează autorităților administrației publice locale sau instituțiilor/ministerelor cu rețea sanitară proprie, respectiv Ministerului Sănătății, în funcție de subordonare, în termen de 5 zile de la afişarea rezultatelor finale.

(3) Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face în termen de 15 zile de la depunerea acestora.

Articolul 14

(1)În cazul concursurilor pentru ocuparea posturilor de medic, medic dentist, farmacist, biolog, biochimist şi chimist, încadrarea candidaților declarați promovați se face prin act administrativ al conducătorului unității care a organizat concursul.

(2) Actul administrativ se emite în termen de 5 zile de la validarea concursului, încadrarea urmând a se face în termen de maximum 15 zile de la emiterea actului.

Articolul 15

(1) Medicii, medicii dentişti, farmaciştii, biologii, biochimiştii şi chimiştii care nu se prezintă în termenul stabilit la posturile pentru care au candidat pierd dreptul câştigat prin concurs.

(2)În cazul în care neprezentarea se datorează unor situații obiective, unitatea poate prelungi termenul de prezentare la post cu 30 de zile.

Articolul 16

Încadrarea medicilor, medicilor dentişti, farmaciştilor, biologilor, biochimiştilor şi chimiştilor declarați promovați în urma concursului se face de către conducătorul unității care a organizat concursul, pe bază de contract individual de muncă pe durată nedeterminată.

Secțiunea a 2-a

Organizarea şi desfăşurarea examenelor/concursurilor pentru ocuparea pe perioadă determinată a posturilor vacante sau temporar vacante de medic, medic dentist, farmacist, biolog, biochimist şi chimist

Articolul 17

Organizarea examenului/concursului pentru ocuparea pe perioadă determinată a posturilor vacante sau temporar vacante se aprobă de către conducătorul unității, cu avizul ordonatorului de credite imediat superior, în funcție de subordonare.

Articolul 18

(1) Anunțul de examen/concurs întocmit de unitatea sanitară, indiferent de subordonare, va fi dat publicității simultan într-un ziar local şi va fi postat pe pagina de internet a unității sanitare, respectiv afişat la sediul acesteia.

(2) Anunțul de examen/concurs va cuprinde:

a)unitatea sanitară, gradul profesional şi specialitatea postului vacant, perioada pentru care se organizează examenul/concursul, cu precizarea, după caz, a atestatelor de studii complementare pe care trebuie să le dețină candidații;

b)condiții de înscriere (nu se admite îngrădirea participării în funcție de domiciliu, vârstă, sex, religie sau de locul de muncă al candidaților, cu excepția ministerelor şi instituțiilor cu rețea sanitară proprie pentru care există reglementări legislative specifice);

c)condițiile pe care le oferă unitatea sanitară;

d)conținutul dosarului de înscriere şi locul de înscriere conform prezentei metodologii;

e)tematica de concurs;

f)termenul de înscriere - 10 zile calendaristice de la data publicării;

g)cuantumul taxei de examen/concurs.

Articolul 19

(1)Înscrierea la examen/concurs pentru toate categoriile de posturi publicate se face la unitatea sanitară care a publicat postul.

(2)În vederea înscrierii pentru concurs, a cărui publicitate a fost asigurată conform legii, candidatul va depune la unitatea sanitară care a publicat postul un dosar cuprinzând documentele prevăzute la art. 6 alin. (2).

(3) Unitățile sanitare la nivelul cărora s-au depus dosarele de înscriere la concurs vor verifica şi vor confirma documentele din dosarele respective.

(4) Pentru dosarele incomplete se stabileşte un termen de două zile lucrătoare pentru completarea lor.

(5) Ulterior expirării termenului prevăzut la alin. (4) nu se admit completări ale dosarului, iar dosarele necompletate se resping.

(6) Situația privind dosarele admise sau respinse se afişează la sediul unității.
(7) Contestațiile privind dosarele respinse se adresează, în termen de două zile lucrătoare de la afişare, conducătorului unității care are obligația de a le soluționa în termen de două zile lucrătoare de la depunere.

Articolul 20

(1) Comisiile de examen/concurs vor fi formate din:
a)preşedinte: - un medic primar sau, după caz, medic dentist ori farmacist primar, respectiv un biolog, biochimist, chimist principal din specialitatea postului;
b)membri:
- un medic primar sau, după caz, medic dentist ori farmacist primar, respectiv un biolog, biochimist, chimist principal din specialitatea postului;
- un medic primar sau, după caz, medic dentist ori farmacist primar, respectiv un biolog, biochimist, chimist principal din specialitatea postului, desemnat de organizația profesională județeană sau a municipiului Bucureşti;

c)directorul medical al unității;
d)secretar - medic, medic dentist, farmacist sau, după caz, biolog, biochimist ori chimist.
(2) Directorul medical şi secretarul comisiei nu notează candidații.
(3) Din comisiile de examinare nu pot face parte persoane care se înrudesc cu candidații, până la gradul al IV-lea, sau care au relații cu caracter patrimonial ori interese patrimoniale cu oricare dintre candidați.
(4)În cazul concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante de medici sau medici dentişti în structurile UPU-SMURD ori CPU, şeful structurii respective sau înlocuitorul legal al acestuia este membru în comisia de examinare a candidaților şi are drept de notare numai în cazul în care deține titlul de specialist în specialitatea postului publicat la concurs.
(5) Comisiile de examen/concurs sunt aprobate de managerul unității prin act administrativ, în termen de 5 zile lucrătoare de la încheierea înscrierilor.

Articolul 21

(1) Examenul/Concursul se susține în fața comisiei de examen constituite în conformitate cu art. 20.
(2) Examenul/Concursul se organizează în maximum 30 de zile lucrătoare de la publicarea anunțului, dar nu mai devreme de 6 zile lucrătoare de la încheierea înscrierilor.
(3) Examenul/Concursul cuprinde:
a)o probă scrisă, care cuprinde 5 întrebări din tematica anunțată, fiecare întrebare fiind punctată cu 20 de puncte; şi
b)o probă practică/clinică, după caz, pentru care se acordă punctajul maxim de 50 de puncte.

Articolul 22

În urma susținerii tuturor probelor de examen/concurs sunt declarați promovați candidații care au realizat un punctaj minim de 100 de puncte.

Articolul 23

(1) Clasamentul candidaților promovați se întocmeşte pentru fiecare post publicat şi pentru care s-a candidat, obținerea postului respectiv făcându-se strict în ordinea descrescătoare a punctajului realizat.
(2)În cazul în care au fost publicate mai multe posturi similare, acelaşi grad şi aceeaşi specialitate, acelaşi loc de muncă, clasificarea se va face pe grupul de posturi publicate.

Secțiunea a 3-a
Ocuparea funcțiilor de şef de secție, şef de laborator şi şef de compartiment din unitățile sanitare fără paturi, precum şi a funcției de farmacist-şef în unitățile sanitare publice cu paturi

Articolul 24

(1) Funcțiile de şef de secție, şef de laborator şi şef de compartiment din unitățile sanitare fără paturi, precum şi funcția de farmacist-şef din unitățile sanitare publice cu paturi se ocupă pe bază de concurs, cu respectarea prevederilor prezentei metodologii.
(2) Funcțiile de şef de secție, şef de laborator şi şef de serviciu din unitățile sanitare cu paturi se ocupă pe bază de concurs, cu respectarea prevederilor Ordinului ministrului sănătății publice nr. 1.406/2006
pentru aprobarea Normelor privind organizarea concursului ori examenului pentru ocuparea funcției de şef de secție, şef de laborator sau şef de serviciu din unitățile sanitare publice, cu modificările ulterioare.

Art. 24 a fost modificat de pct. 8 al art. I din ORDINUL nr. 755 din 17 iunie 2016 publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 487 din 30 iunie 2016.

Articolul 25

(1) La concursurile pentru ocuparea funcțiilor de şef de secție, şef de laborator şi şef de compartiment din unitățile sanitare fără paturi se prezintă, după caz, medici, farmacişti, biologi, chimişti, biochimişti specialişti cu o vechime de cel puțin 5 ani în specialitatea respectivă. Vechimea în specialitate decurge de la data confirmării şi încadrării ca specialist.
(2) Funcția de farmacist-şef din spitalele publice se ocupă în condițiile legii de către farmacişti cu minimum 2 ani de experiență profesională.
(3) Medicii, farmaciştii, biologii, biochimiştii, chimiştii, cu vârsta de peste 65 de ani, nu pot participa la concurs şi nu pot fi numiți în funcțiile de şef de secție, şef de laborator şi şef de compartiment din unitățile sanitare fără paturi.

Articolul 26

În cazul în care la concurs nu se prezintă niciun candidat în termenul legal, funcția va fi ocupată cu delegație pe o perioadă de maximum 6 luni, prin decizia conducătorului unității, perioadă în care se reiau procedurile de concurs.

Secțiunea a 4-a
Ocuparea posturilor prin integrare clinică

Articolul 27

(1) Personalul didactic medico-farmaceutic de la catedrele/disciplinele care funcționează în unitățile sanitare beneficiază de încadrare prin cumul de funcții cu jumătate de normă în respectiva unitate sanitară, în limita posturilor normate, vacante şi bugetate existente în statele de funcții ale acestora.
(2) Solicitările cadrelor didactice, însoțite de adeverința eliberată de instituția de învățământ superior medical, cu precizarea catedrei şi a disciplinei unde funcționează şi a certificatului de specialist/primar, sunt depuse la unitatea sanitară.
(3) Solicitările prevăzute la alin. (2) sunt comunicate spre aprobare consiliului de administrație al unității, care va aproba aceste încadrări numai în secțiile/compartimentele cu paturi sau cabinetele din specialitatea în care este confirmat cadrul didactic. Încadrarea se face prin contract de muncă cu durată nedeterminată.

Articolul 28

(1) Personalul didactic medico-farmaceutic de la catedrele/disciplinele care funcționează în alte unități decât cele sanitare poate beneficia de încadrare prin cumul de funcții cu jumătate de normă în unități sanitare publice, în condițiile prevăzute de Legea-cadru nr. 284/2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice, cu modificările şi completările ulterioare.
(2) Pentru personalul prevăzut la alin. (1), după obținerea aprobării consiliului de administrație al unității se va solicita şi aprobarea Ministerului Sănătății.

Articolul 29

(1) Personalul didactic medico-farmaceutic care a beneficiat de încadrare prin cumul de funcții cu jumătate de normă o perioadă mai mare de 5 ani în unități sanitare publice poate continua activitatea cu normă întreagă în unitatea sanitară respectivă, la cerere. Cererea va fi însoțită de avizul instituției de învățământ superior medical, de renunțarea la calitatea de cadru didactic, în cazul aprobării solicitării de trecere în rețeaua sanitară.
(2) Solicitările prevăzute la alin. (1) sunt aprobate de către consiliul de administrație al unității sanitare, în limita posturilor normate, vacante şi bugetate în statul de funcții al unității. Unitatea sanitară va informa Ministerul Sănătății cu privire la întregirea normei respectivei persoane.

Capitolul III
Dispoziții finale

Articolul 30

Întreaga responsabilitate privind organizarea şi desfăşurarea concursurilor de ocupare a posturilor vacante revine atât conducătorului unității care organizează concursul, cât şi comisiei de concurs.

Articolul 31

Taxa de concurs este stabilită la valoarea de 150 lei pentru fiecare participant.

Articolul 32

Trecerea din rețeaua de cercetare ştiințifică medicală în rețeaua de asistență medicală se face prin concurs organizat conform prevederilor prezentei metodologii.

Articolul 33

Angajarea medicilor, medicilor dentişti, farmaciştilor, biologilor, biochimiştilor şi chimiştilor, pensionari de invaliditate care îşi redobândesc capacitatea de muncă şi sunt depensionați, se face fără concurs, în unitatea în care au funcționat anterior pensionării, conform prevederilor legale.

Articolul 34

Detaşarea medicilor, medicilor dentişti, farmaciştilor, biologilor, biochimiştilor şi chimiştilor se face de către unitățile sanitare publice interesate, în condițiile legii.

Articolul 35

Ministerul Sănătății poate detaşa personal sanitar, indiferent de subordonarea unității sanitare în care este încadrat, în caz de epidemii, calamități sau în alte situații deosebite, declarate conform reglementărilor legale în vigoare, cu acordul celui în cauză.

Articolul 36

Dispozițiile prezentei metodologii nu afectează drepturile câştigate de medici, medici dentişti, farmacişti, biologi, biochimişti, chimişti şi ceilalți specialişti cu studii superioare, sub regimul actelor normative anterioare.

Articolul 37

(1) Medicii, medicii dentişti, farmaciştii, biologii, biochimiştii şi chimiştii care sunt disponibilizați potrivit legii din unitățile sanitare publice pot ocupa fără concurs un post vacant într-o altă unitate sanitară publică din localitate, din județul respectiv sau din alte județe, în cazul în care postul a fost publicat la concurs şi nu s-au înscris candidați.

(2) Orice alt post se poate ocupa numai prin concurs.

Anexa 2

METODOLOGIE din 9 iulie 2015

privind desfăşurarea concursurilor de ocupare a posturilor vacante de medic, medic dentist, farmacist, biolog, biochimist, chimist din unitățile sanitare publice şi a funcțiilor de şef de secție, şef de laborator şi şef de compartiment din unitățile sanitare fără paturi, respectiv a funcției de farmacist-şef în unitățile sanitare publice cu paturi (Anexa 2)

Notă CTCE

*) Notă CTCE:

Forma consolidată a METODOLOGIEI din 9 iulie 2015, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 524 din 14 iulie 2015, la data de 30 iunie 2016 este realizată prin includerea modificărilor şi completărilor aduse de: ORDINUL nr. 755 din 17 iunie 2016.

Conținutul acestui act aparține exclusiv S.C. Centrul Teritorial de Calcul Electronic S.A. Piatra-Neamț şi nu este un document cu caracter oficial, fiind destinat pentru informarea utilizatorilor.

Pentru ocuparea posturilor vacante de medic, medic dentist, farmacist, biolog, biochimist, chimist din unitățile sanitare publice şi pentru ocuparea funcțiilor de şef de secție, şef de laborator şi şef de compartiment din unitățile sanitare fără paturi, respectiv a funcției de farmacist-şef în unitățile sanitare publice cu paturi, concursul va consta în următoarele probe: proba scrisă (A), proba clinică sau practică (B), analiza şi evaluarea activității profesionale şi ştiințifice (C).

Probele se susțin în următoarea ordine:

1. analiza şi evaluarea activității profesionale şi ştiințifice (C);
2. proba scrisă (A);
3. proba clinică sau practică (B).

Calcularea punctajului rezultat din analiza şi evaluarea activității profesionale şi ştiințifice se face de comisia de concurs pe baza documentelor depuse de candidați.

Candidații vor semna de luare la cunoştință a punctajului obținut la analiza şi evaluarea activității profesionale şi ştiințifice, înainte de susținerea probelor A şi B.

A. Proba scrisă (obligatorie) se desfăşoară pe durata a 3 ore şi este:

1. secretă şi constă din 10 întrebări alcătuite de comisia de concurs pentru fiecare specialitate, prin extragerea a 10 subiecte din tematica probei scrise. Pentru funcțiile de şef de secție, şef de laborator şi şef de compartiment din unitățile sanitare fără paturi, precum şi pentru funcția de farmacist-şef din unitățile sanitare publice cu paturi obligatoriu un subiect va fi din Legea nr. 95/2006
privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.

Pct. 1 al lit. A a fost modificat de pct. 9 al art. I din ORDINUL nr. 755 din 17 iunie 2016 publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 487 din 30 iunie 2016.

2. eliminatorie, cu un punctaj minim de promovare de:

a)60,00 de puncte pentru cei care concurează pentru ocuparea unor posturi de medic, medic dentist, farmacist, biolog, biochimist şi chimist;

b)70,00 de puncte pentru cei care concurează pentru ocuparea postului de medic şef de secție, şef de compartiment, şef de laborator şi farmacist-şef.

Candidații nu au voie să păstreze cărți sau alte materiale informative. Tragerea la sorți a subiectelor de concurs se va desfăşura în prezența comisiei de concurs, în sala de concurs.

Preşedintele comisiei de concurs va depune într-o urnă bilete conținând fiecare un număr corespunzător subiectelor din tematica probei scrise. Primul candidat, în ordine alfabetică, va extrage din urnă 10 bilete care vor fi semnate atât de candidat, cât şi de preşedintele comisiei de concurs, după care comisia se retrage pentru a formula 10 întrebări mai succinte din cele 10 subiecte mari extrase, a căror tratare se va putea încadra în timpul de 3 ore prevăzut pentru proba scrisă.

Secretizarea lucrărilor se va face de către fiecare candidat în parte, prin introducerea unui bilet ce conține datele de identificare (nume, prenume, numărul şi seria BI/CI) în plicul situat în partea interioară a coperții.

Înainte de introducerea biletului în plic, secretarul comisiei de concurs va verifica datele înscrise pe acesta, apoi va lipi plicul şi va aplica ştampila stabilită de comisie, astfel încât să cuprindă şi o porțiune din afara plicului. Totodată, preşedintele comisiei de concurs va semna deasupra ştampilei.

Cele 10 subiecte stabilite de comisia de concurs vor fi dictate candidaților, iar aceştia le vor scrie la începutul fiecărei foi.

Terminarea enunțării ultimului subiect corespunde cu ora începerii probei.

În timpul probei scrise, candidații vor fi supravegheați, încălcarea disciplinei de concurs ducând la eliminarea din concurs a candidaților vinovați, comisia de concurs întocmind în acest sens un proces-verbal.

În timpul probei scrise comisia de concurs se retrage şi elaborează baremul de corectură, care va fi semnat de preşedinte şi de către membrii comisiei.

La sfârşitul celor trei ore, lucrările se strâng, se numără şi se depozitează într-un dulap care se va sigila.

Fiecare subiect va primi o notă între 0-10 puncte, astfel încât la această probă candidații pot obține maximum 100 de puncte.

Deschiderea lucrărilor se va face imediat după corectare, în prezența candidaților, şi rezultatele se vor afişa la sediul comisiei de concurs.

Eventualele contestații se pot depune în scris, în termen de maximum o oră de la anunțarea punctajului obținut la proba scrisă, iar comisia de concurs are obligația să răspundă în scris candidatului în maximum 24 de ore de la înregistrarea contestației.

După expirarea termenului de soluționare a contestațiilor, secretarul comisiei de concurs va întocmi catalogul probei scrise, în care va consemna punctajele obținute de fiecare candidat.

Numai candidații care au obținut minimum 60,00, respectiv 70,00 de puncte vor fi programați pentru următoarele probe, ceilalți candidați vor fi declarați respinşi.

B. Proba clinică sau practică (în funcție de particularitățile specialității şi ale postului scos la concurs)

La proba clinică sau practică se pot obține maximum 100 de puncte, conform unui barem stabilit de comisia de concurs înainte de începerea probei. Punctajul minim de promovare este de 60,00 de puncte.

1. În cazul în care se susține proba clinică, aceasta se va desfăşura într-o secție de profil, în care candidații nu au avut acces în ultimele 30 de zile.

Candidații vor fi izolați într-o cameră sub supravegherea secretarului, timp în care comisia de concurs va alege câțiva pacienți, de preferință dintre cei nou-internați, pe care îi examinează, le fixează diagnosticul şi întocmeşte pentru fiecare un buletin care cuprinde numele pacientului, numărul patului şi diagnosticul complet stabilit de comisie şi semnat de toți membrii acesteia.

La alegerea pacienților se va avea în vedere ca diagnosticul să corespundă tematicii publicate.

Numele acestor pacienți vor fi scrise pe câte un bilețel, iar candidații în serie de câte doi vor extrage din urnă, în fața comisiei de concurs, biletul de examen, ce va fi semnat de preşedintele comisiei şi de candidat.

După aceasta, candidatul însoțit de cel puțin doi membri ai comisiei de concurs este condus la patul pacientului indicat pe bilet, pentru examinare, care va dura 20 de minute.

În timpul examinării, candidații pot solicita comisiei de concurs rezultatele examenelor paraclinice efectuate pacientului şi necesare pentru stabilirea diagnosticului.

După examinarea pacientului, candidatul este condus într-o încăpere izolată care asigură condiții pentru a formula răspunsul. Candidatul va avea la dispoziție 20 de minute pentru pregătirea expunerii şi va fi supravegheat permanent de secretarul comisiei de concurs.

Înainte de expunerea cazului, candidatul va scrie pe un bilet diagnosticul pacientului examinat, bilet pe care îl va semna împreună cu preşedintele comisiei de concurs.

După aceasta, candidatul face expunerea clinică a cazului, timp în care nu va fi întrerupt. Expunerea durează 20 de minute.

La sfârşitul expunerii, preşedintele comisiei de concurs arată candidatului buletinul cu diagnosticul stabilit de către comisie.

Pe perioada derulării probei clinice, foaia de observație a pacientului respectiv se păstrează de către preşedintele comisiei de concurs.

Eventualele contestații se pot depune în scris, în termen de maximum o oră de la anunțarea punctajului obținut la proba clinică, iar comisia de concurs are obligația să răspundă în scris candidatului în maximum 24 de ore de la înregistrarea contestației. După expirarea termenului de soluționare a contestațiilor, secretarul comisiei de concurs va întocmi catalogul probei clinice, în care va consemna punctajele obținute de fiecare candidat.

2. În cazul în care se susține proba practică, aceasta se va desfăşura potrivit celor menționate în tematică şi conform criteriilor stabilite de fiecare comisie în funcție de specialitate (număr de subiecte, timp de executare, expunere etc.).

Eventualele contestații se pot depune în scris, în termen de maximum o oră de la anunțarea punctajului obținut la proba practică, iar comisia de concurs are obligația să răspundă în scris candidatului, în maximum 24 de ore de la înregistrarea contestației. După expirarea termenului de soluționare a contestațiilor, secretarul comisiei de concurs va întocmi catalogul probei practice, în care va consemna punctajele obținute de fiecare candidat.

Conținutul probei practice pentru farmacişti, biologi, biochimişti şi chimişti va fi stabilit de comisie conform specificului specialității şi postului.

C. La punctajele obținute în urma promovării probelor prevăzute la lit. A şi B se va adăuga un punctaj rezultat din analiza şi evaluarea activității profesionale şi ştiințifice, pe baza documentelor depuse de candidați la dosar, conform metodologiei cuprinse în anexa nr. 3 la ordin.

Catalogul definitiv va cuprinde punctajele de la probele A, B şi C. Vor fi declarați promovați candidații care au obținut minimum 120 de puncte, respectiv 132 de puncte în cazul candidaților care concurează pentru ocuparea postului de medic şef de secție, şef de compartiment, şef de laborator şi farmacist-şef.

După întocmirea catalogului definitiv şi a clasamentului pe posturi, conform opțiunii depuse de candidați la înscriere, se stabilesc candidații care vor ocupa posturile, în ordinea descrescătoare a punctajului obținut. Comisia de concurs va consemna într-un proces-verbal modul de organizare şi desfăşurare a concursului.

Anexa 3

METODOLOGIE DE CALCUL din 9 iulie 2015

al punctajului rezultat din analiza şi evaluarea activității profesionale şi ştiințifice (proba C) (Anexa 3)

Notă CTCE

*) Notă CTCE:

Forma consolidată a METODOLOGIEI din 9 iulie 2015, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 524 din 14 iulie 2015, la data de 30 iunie 2016 este realizată prin includerea modificărilor şi completărilor aduse de: ORDINUL nr. 755 din 17 iunie 2016.

Conținutul acestui act aparține exclusiv S.C. Centrul Teritorial de Calcul Electronic S.A. Piatra-Neamț şi nu este un document cu caracter oficial, fiind destinat pentru informarea utilizatorilor.

Nr. crt.	Activitatea profesională şi ştiințifică	Punctajul
1.	Rezidențiat prin concurs în specialitatea pentru care candidează	10 puncte
2.	Media la examenul de specialitate	*)
3.	Media la examenul pentru obținerea titlului de medic primar	**)
4.	Doctorat	10 puncte
5.	Doctorand la data concursului (atestat de rectoratul universității de medicină şi farmacie sau de Academia de Ştiințe Medicale la data înscrierii la concurs)	5 puncte
6.	A doua specialitate confirmată prin ordin al ministrului sănătății	*)
7.	Fiecare atestat obținut	5 puncte
8.	Activitate ştiințifică, dovedită pe bază de adeverință cu totalul punctajului înregistrat la colegiul profesional, la care candidatul este în evidență în ultimii 5 ani	1/10 puncte din punctajul candidatului obținut prin programele de educație medicală continuă, creditate de colegiile profesionale (se acordă maximum 50 de puncte)
9.	Activitatea de organizare (minimum un an) a) manager de spital sau alte instituții sanitare b) funcție de conducere în cadrul direcției de sănătate publică județene, respectiv a municipiului București c) funcție de conducere în cadrul Ministerului Sănătății sau în alte unități ale ministerului cu rol de management sanitar sau educațional la nivel național d) şef de secție e) şef de dispensar - policlinică f) competență în managementul sanitar sau în conducerea serviciilor medicale ori sociale acordate în plus față de cele prevăzute la poziția 7	***) 3 puncte 3 puncte 3 puncte 4 puncte 2 puncte 2 puncte
10.	membru al societății/asociației de specialitate	3 puncte

Notă

*) Media obținută la examenul de confirmare ca medic specialist se va înscrie astfel: în cazul notării de la 0 la 10 media se adună ca atare; în cazul notării de la 0 la 20 se vor scădea 10 puncte din media obținută.
**) Media obținută la examenul pentru obținerea titlului de medic primar.
***) Pentru funcțiile de şef de secție, şef de compartiment, şef de laborator şi farmacist-şef.

Toate drepturile rezervate © 2021 - **iLegis** - SC CTCE SA